DATOS DEL INFORME
Fecha de presentación 12/05/2026 Período del informe: Desde (01/04/2026) Hasta (30/04/2026)
Nombre del Contratista/Asociado: UNIÓN TEMPORAL BOGOTÁ EMPRENDE SEGURA
Nombre Supervisor: Carlos Eduardo Pineda Carrillo - Unión Temporal Bogotá Emprende Segura Nombre Supervisor: Diego Fernando Pardo López- SDDE
DATOS DEL CONTRATO /CONVENIO
Contrato No. 1057-2025
Objeto: "Contratar la prestación de los servicios para fortalecer empresas de alto impacto de Bogotá, en temáticas relacionadas con ciencia, tecnología e innovación y los lineamientos establecidos por la SDDE - Lote 2 Economía Circular"
Plazo: Diez y siete (17) meses, sin exceder el 31 de diciembre de 2026.
Valor Contrato: DOS MIL DOSCIENTOS VEINTIÚN MILLONES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS ($2.221.001.887), distribuidos así: UN MIL NOVECIENTOS TREINTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y DOS MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($1.931.972.795) incluido IVA correspondientes al valor del pago por "Fortalecimiento", más el valor máximo a pagar por "Pago por Resultados", por la suma de DOSCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MILLONES VEINTINUEVE MIL NOVENTA Y DOS PESOS ($289.029.092).
Fecha Suscripción (01/10/2025).
Fecha Acta de inicio (01/10/2025)
Fecha de Terminación (31/12/2026)
Porcentaje de ejecución financiera: 80% del valor de OCHOCIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS TREINTA Y OCHO PESOS M/CTE (876.758.738), correspondientes al presupuesto asignado para la vigencia 2025. Porcentaje de ejecución en tiempo: 46,6,0% del plazo total del contrato.
MODIFICACIONES AL CONTRATO/CONVENIO
Modificación / Acta No 1 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____(si aplica) Modificación / Acta No 2 $_____ Fecha de Suscripción: _____ Adición al valor: _____ (si aplica) Prórroga al Plazo: _____ (si aplica) Plazo suspendido: _____(si aplica)
(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):

[1] Incluyendo el pago de este período

Anticipo $ _____ Ejecución de Anticipo $ _____
Saldo por amortizar $ _____ Rendimientos financieros generados: $_____

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes [2]
1. Suscribir oportunamente el acta de inicio del contrato.	Se suscribió el Acta de Inicio el 1 de octubre de 2025.	Acta de inicio suscrita en Secop II
2. Realizar la validación documental y verificar el cumplimiento de los requisitos para cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE.	Se realizó la validación documental de las empresas de alto impacto remitidas por la SDDE, verificando el cumplimiento de los requisitos habilitantes para cada una. La información se consolidó en una carpeta digital individual por empresa. Así mismo, por parte de la SDDE se realizó la verificación del DIME para la vinculación de las empresas al programa.	Bases de datos con validación de documentos.
3. Crear un expediente digital por cada empresa de alto impacto seleccionada por la SDDE, en el cual se consolide la documentación validada.	Se consolidó la base digital para cada una de las empresas de alto impacto validadas, en el cual se consolidó la documentación soportante y los requisitos habilitantes, organizados y disponibles para consulta.	Expediente digital en drive de la SDDE
4. En caso tal de requerirse, apoyar a la SDDE en el desarrollo del ciclo preliminar en lo relacionado con la convocatoria, segmentación y selección de empresas beneficiarias del programa, de acuerdo con las indicaciones del supervisor del contrato.	**Vigencia 2025** Se recibió por parte de la SDDE el listado de empresas preseleccionadas para el inicio del programa. Con base en esta información, se realizó el alistamiento correspondiente para el contacto con las empresas y el desarrollo de las actividades de acompañamiento.	Base de datos, remitidas por la SDDE durante octubre y noviembre de 2025.
	Vigencia 2026 Desde el 12 de marzo se hizo el lanzamiento por parte de la SDDE, con la siguiente publicación https://www.instagram.com/reel/DVzPKuwDttM/?igsh=Y213ZnlnbGZndDA= Por otra parte, el día 27 de marzo, mediante radicado No. 2026EE0003440 la SDDE hizo entrega de la base de datos de las empresas registradas en el Diagnóstico de Índice de Madurez Empresarial – DIME 2.0, para la convocatoria de 2026.	Base de datos, remitida por la SDDE el día 27 de marzo de 2026

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes [2]
5. Desarrollar de manera integral cada uno de los ciclos y fases de la línea temática correspondiente, conforme lo establecido en el pliego de condiciones, en la propuesta y en los anexos técnicos, documentos que hacen parte integral del contrato y contemplando los plazos establecidos por la SDDE para cada pago.	Durante el período reportado, se continuó avanzando de manera satisfactoria en el desarrollo integral de los ciclos y fases de la línea temática de Economía Circular, conforme a lo establecido en el Anexo Técnico, el Plan de Trabajo aprobado y el plazo de ejecución del contrato. Así también, para las empresas que requerían nivelarse en el proceso, se implementaron estrategias complementarias como cápsulas formativas, webinars y sesiones intensivas de fortalecimiento. Estas acciones permitieron avanzar de manera ágil en las actividades de transferencia de conocimiento, facilitar la participación de los empresarios según su disponibilidad y garantizar el cumplimiento de las horas y evidencias requeridas. Esta metodología fue socializada y aprobada en Comité Técnico con la SDDE, como alternativa para asegurar la continuidad, nivelación y cierre efectivo del proceso. Una vez culminado el anterior proceso, estas empresas avanzaron en la socialización del Plan de Gestión de Aumento de la Productividad – PGAP, validando compromisos, articulando las estrategias con sus necesidades y dando inicio a la implementación de actividades priorizadas, las cuales fueron comunicadas formalmente mediante correo electrónico, asegurando la continuidad del proceso, el acompañamiento permanente y el cumplimiento de los hitos previstos.	Expedientes digitales con el avance de las empresas en el programa
6. Realizar la primera y la segunda medición del Índice de Productividad (IP1 e IP2) de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.	Durante el período reportado, se continuó con el proceso de levantamiento, validación y consolidación de la información correspondiente a las mediciones del Índice de Productividad IP1 e IP2, con el propósito de avanzar en el cumplimiento de la meta establecida de 226 empresas. Este proceso se viene desarrollando conforme a los lineamientos definidos por la SDDE, incluyendo la aplicación del nuevo formulario en su versión 2, compartido por la	Base de datos con IP1 e IP2 versión 2, diligenciados a 30 de abril de 2026

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes [2]
	entidad para la recolección y actualización de la información requerida. Actualmente, el equipo continúa adelantando las gestiones necesarias para completar el diligenciamiento de la información pendiente, realizar las verificaciones correspondientes y consolidar la base de datos final. Se tiene previsto culminar este proceso durante el mes de mayo, con el fin de contar con la base de datos de IP1 e IP2 versión 2 debidamente diligenciada, validada y organizada para su entrega conforme a los requerimientos establecidos.	
7. Hacer entrega del formato diligenciado, propuesto por el contratista, con la información requerida del equipo de trabajo consolidado para la ejecución del contrato, con sus respectivos soportes de acuerdo con los lineamientos de la SDDE.	Se entregaron las hojas de vida del equipo en el anterior informe. Se actualiza el rol del líder del proyecto, quien también representará a la UT BES en el comité técnico.	Se entregó a la SDDE en el mes de octubre de 2025. En febrero se actualizó la hoja de vida del líder de proyecto.
8. Realizar el levantamiento de información SUIM (Sistema Único de Información Misional de la SDDE) de acuerdo con los lineamientos y formatos entregados por la SDDE	Durante este periodo no se recibieron lineamientos de la SDDE relacionado con este reporte.	No aplica
9. Entregar a la SDDE oportunamente las evidencias que respalden la ejecución de cada una de las actividades del programa y de sus productos.	Durante el período reportado, se avanzó en la recolección, organización, consolidación y entrega de las evidencias que respaldan la ejecución de las actividades del programa, especialmente aquellas asociadas a las sesiones de fortalecimiento, cápsulas formativas, acompañamientos virtuales, webinars y demás espacios desarrollados con las empresas beneficiarias en el marco de la estrategia de Economía Circular. En este sentido, durante el periodo reportado se logró culminar la mayor parte del proceso de fortalecimiento y consolidación documental,	Expedientes digitales con el avance de las empresas en el programa

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes [2]
	quedando pendientes únicamente tres empresas para finalizar integralmente esta fase. De igual manera, se continuó con la estructuración y actualización del documento soporte correspondiente al Producto 9, integrando de forma organizada las evidencias generadas durante el proceso y garantizando la trazabilidad de las actividades ejecutadas. Asimismo, se ha venido avanzando en la entrega de carpetas para validación por parte de la SDDE, las cuales cuentan con los soportes requeridos por empresa. Una vez se culmine el proceso con las tres empresas restantes, se procederá con el cierre consolidado del producto y la entrega final del documento soporte, asegurando la consistencia, completitud y oportunidad de la información reportada.	
10. Remitir mensualmente diligenciado y firmado, a más tardar el día diez (10) de cada mes, el formato de ejecución GCR-P1-F7 o la versión actualizada de la SDDE de la ejecución del contrato. En caso de ser un día no hábil, se deberá allegar a más tardar el día hábil siguiente.	Durante el periodo se entregó el informe F7 correspondiente a marzo de 2026.	1057-2025_F7_MARZO 2026
11. Realizar un informe final técnico y administrativo en el formato que la SDDE disponga para tal fin.	No aplica, se diligenciará en la fase post contractual.	No aplica
12. Atender todos los requerimientos de la SDDE en la etapa contractual y durante la etapa de liquidación.	Se atendieron todos los requerimientos de la SDDE.	No aplica
13. En caso tal de ser programadas y convocados, el contratista debe participar en la(s) capacitación(es) y	Durante el periodo reportado no se convocaron capacitaciones relacionadas	No aplica

[1] Incluyendo el pago de este período

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades realizadas (vigencias 2025 - 2026)	Soportes [2]
sensibilización(es) que adelante la SDDE en temas de integridad, cultura de la legalidad y/o anticorrupción brindada por la SDDE, participando así, en la estrategia en la prevención de prácticas de corrupción de la Entidad.		
14. Realizar las demás actividades que se requieran para el cumplimiento del objeto pactado y de los fines del contrato.	Se llevaron a cabo las actividades necesarias para apoyar el cumplimiento del objeto y los fines del contrato, de acuerdo con el avance del programa durante el periodo reportado.	No aplica
Obligaciones específicas adicionales asociadas al pago por resultados		
1. Desarrollar de manera integral el Ciclo de Pago por Resultados.	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica
2. Acompañar y hacer seguimiento a cada empresa en la implementación de las actividades propuestas en el PGAP, aplicando los aprendizajes del proceso de fortalecimiento.	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica
3. Realizar la tercera medición del Índice de Productividad (IP3).	No se adelantaron actividades para el periodo reportado	No aplica

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2025)	% Ejecución 2025
1. Documento que contenga el plan de trabajo.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
2. Cronograma - Diagrama de Gantt.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
3. Una base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP1 entregado por la SDDE	Entregable ya realizado y reportado en el pago #2.	100%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2025)	% Ejecución 2025
y aplicado por el contratista a cada una de las empresas beneficiarias.		
4. Metodología 1.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
5. Metodología 2.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
6. Instrumento de recolección de información.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #1	100%
7. Documentos de diagnóstico y análisis de cadena de valor por cada una de las empresas beneficiarias.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #3	100%
8. Un documento final que compile los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Entregable ya realizado y reportado en el pago #3	100%
9. Un documento que evidencie la transferencia de conocimiento.	Durante el período reportado, se continuó con la transferencia de conocimiento a las empresas beneficiarias de la línea de Economía Circular, mediante cápsulas formativas, webinars, sesiones virtuales, acompañamientos sincrónicos y actividades asincrónicas, orientadas al fortalecimiento empresarial y a la apropiación de los contenidos desarrollados. De manera paralela, se avanzó en la consolidación del Producto 9 – Documento soporte de transferencia de conocimiento, integrando las evidencias generadas, la metodología aplicada, las temáticas abordadas, la participación de las empresas y los soportes correspondientes. A la fecha, se culminó la mayor parte del proceso de fortalecimiento y organización documental, quedando pendientes únicamente tres empresas para finalizar esta fase. Una vez se complete este proceso, se procederá con el cierre y entrega final del documento soporte a la SDDE.	99,11%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2025)	% Ejecución 2025
10. Un PGAP para cada una de las empresas beneficiarias	Durante el período y de manera acumulada se ha entregado a la SDDE un total de 171 PGAP de empresas participantes. En este marco, se viene desarrollando de manera progresiva todo el proceso asociado a los PGAP, aterrizando su contenido con cada uno de los empresarios mediante espacios de socialización individual, en cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos en el Anexo Técnico. Este proceso contempla la presentación formal del documento, la validación de su contenido y la consolidación de los soportes requeridos por parte del programa para cada empresario.	75,6%
11. Base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP2.	Este producto se encuentra en etapa final de desarrollo, toda vez que se ha avanzado de manera significativa en la aplicación del instrumento de medición del IP2 a las empresas beneficiarias. Actualmente, se está culminando el levantamiento de la información requerida, garantizando su correcto diligenciamiento conforme a los lineamientos establecidos por la SDDE. De igual manera, se viene avanzando en la revisión, depuración y organización de la información recopilada, con el fin de consolidar la base de datos final correspondiente al resultado de la medición del IP2. Una vez se complete el registro de la información pendiente, se procederá con el cierre y entrega del producto respectivo.	75%
12. Matriz de consolidación de información.	Durante el período reportado, se avanzó en la estructuración e implementación de la matriz de consolidación de información, como herramienta de seguimiento,	30%

[1] Incluyendo el pago de este período

Relación de Productos a entregar acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Relación de Productos efectivamente entregados (vigencia 2025)	% Ejecución 2025
	organización y control de los datos generados en el marco del programa. Esta matriz permite consolidar de manera ordenada la información de las empresas, los avances del proceso, las evidencias y los productos asociados. Actualmente, la matriz se encuentra en proceso de revisión y ajuste final, con el fin de ser remitida para aprobación y posterior puesta en marcha. Una vez aprobada, será utilizada como instrumento de apoyo para fortalecer la trazabilidad, el seguimiento y la consolidación de la información requerida por el proyecto.	
Evidencias adicionales del lote de la temática Economía Circular (pago por resultados):		
1. Lista de chequeo y soportes del acompañamiento por parte del contratista y de las actividades del PGAP implementadas por la empresa beneficiaria.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
2. Ficha técnica de la implementación firmada por el empresario y el contratista, que da cuenta del nivel de cumplimiento del PGAP. Y las demás evidencias que el contratista considere pertinentes.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%
3. Instrumento IP aplicado con los resultados obtenidos por cada empresa.	No se entregaron productos para el periodo reportado	0%

[1] Incluyendo el pago de este período

RELACIÓN DE PRODUCTOS ENTREGADOS		
Indique Bien o Servicio entregado acorde a lo pactado en el contrato/convenio	Actividades realizadas referentes a cada producto (vigencia 2025)	Documentos Soporte
1.Documento que contenga el plan de trabajo.	Producto 1: Plan de Trabajo	Entregado en el pago No. 1.
2.Cronograma - Diagrama de Gantt.	Producto 2: Cronograma	Entregado en el pago No. 1.
3.Una base de información con el resultado de la aplicación del instrumento de medición del IP1 entregado por la SDDE y aplicado por el contratista a cada una de las empresas beneficiarias.	Producto 3: Base de datos con resultados de la primera medición del (IP1) de cada una de las empresas que cumplen requisitos a la fecha de este informe.	Entregado en el pago No. 2
4.Metodología 1.	Producto 4: Metodología 1	Entregado en el pago No. 1.
5.Metodología 2.	Producto 5: Metodología 2	Entregado en el pago No. 1.
6. Instrumento de recolección de información.	Producto 6: Instrumento de recolección de información	Entregado en el pago No. 1.
7. Documentos del diagnóstico y el análisis de la Cadena de Valor por cada una de las empresas beneficiarias	Producto 7: Documentos del diagnóstico y el análisis de la Cadena de Valor por cada una de las empresas beneficiarias	Entregado en el pago No. 3
8. Un documento final que compile los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Producto 8: Un documento final que compila los datos de los diagnósticos y análisis de la cadena de valor.	Entregado en el pago No. 3

RELACIÓN DE BENEFICIARIOS (CONTRATO)				
Indique el tipo de beneficiarios definidos en el estudio previo. (Anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios definidos en el estudio previo. (anexo técnico)	Indique el número de beneficiarios favorecidos en la ejecución del contrato	Porcentaje de cumplimiento (N. de beneficiarios favorecidos/ N. de beneficiarios definidos)	Documentos Soporte

[1] Incluyendo el pago de este período

Empresas de Alto Impacto, entendiéndose éstas, como aquellas empresas que se encuentren desarrollando nuevas ideas de negocio, procesos de transformación digital, prototipado, lanzamiento de nuevos productos o servicios, mejora de procesos, escalamiento, actividades de investigación y desarrollo, entre otros productos o servicios de base tecnológica, que aporten al desarrollo sostenible de la ciudad y que pertenezcan a las micro, pequeñas y medianas empresas con registro mercantil y domicilio en la ciudad de Bogotá, caracterizadas a través del instrumento DIME.	**Vigencia 2025**: 226 empresas en la línea de Economía Circular **Vigencia 2026**: 272 empresas en la línea de Economía Circular. **Total 498 empresas beneficiarias**	0	0%	N/A

RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
ITEM	**PERÍODO AL QUE CORRESPONDE EL PAGO** Año – Mes	**FECHA DE PAGO** Año – Mes – Día	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV
PENSION	Conforme a los términos establecidos en la Ley 789 de 2002, se adjunta certificación proferida los miembros que conforman la Unión Temporal Bogotá Emprende Segura, así: por el Revisor Fiscal de 9Alliance SAS BIC, de fecha 13 de mayo de 2026 y por el Representante Legal de International Law Consultants SAS BIC, de fecha 13 de mayo de 2026, correspondientes a los últimos seis meses.		N/A
SALUD			
RIESGOS PROFESIONALES			
APORTES PARAFISCALES (Solo para personas naturales obligadas a ello y Personas Jurídicas)			

[1] Incluyendo el pago de este período

Carlos Eduardo Pineda Carrillo - Representante Legal - Unión Temporal Bogotá Emprende Segura
NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA/ASOCIADO

OBSERVACIONES Y/O RECOMENDACIONES FRENTE AL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA Y/O ASOCIADO CORRESPONDIENTE AL PERIODO (desde 01-04-2026 hasta 30-04-2026)
Dado que los productos contienen información sensible de empresas y datos personales protegidos por la Ley 1581 de 2012 (Habeas Data) y demás normativa vigente en materia de protección de datos personales, estos no podrán ser publicados en la plataforma pública de SECOP II, ni en ningún otro medio de acceso público, garantizando así la confidencialidad y privacidad de la información suministrada por los titulares de los datos.

El supervisor manifiesta que los bienes y/o servicios derivados del presente contrato/convenio en el período del presente informe:

Cumplen: X No Cumplen:

A cabalidad las especificaciones técnicas y los requisitos pactados para suplir la necesidad que se pretendió al emprender su contratación.

Diego Fernando Pardo López
Vo. Bo. Subdirector Innovación y Productividad - Supervisor SDDE Contrato 1057-2025

Olga Patricia Villegas
Vo. Bo. Profesional Universitario Grado 18 - Apoyo a la Supervisión SDDE

Katherine Russi García
Vo. Bo. Contratista CPS 1249-2025 - Apoyo a la Supervisión SDDE

[1] Incluyendo el pago de este período